

**Государственное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение детский сад №78 Невского района Санкт-Петербурга**

**ПРИНЯТО**

Решением педагогического совета  
ГБДОУ детского сада №78 Невского  
района Санкт-Петербурга  
Протокол №1 от 31.08.2023 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Заведующий ГБДОУ  
детского сада №78  
Невского района Санкт-Петербурга  
/Е.А. Иванова/  
Приказ № 57 от 31.08.2023 г.



**ПЛАН РАБОТЫ  
на 2023 -2024 учебный год**

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 78 Невского района Санкт-Петербурга**

**Санкт-Петербург  
2023 год**

### Содержание годового плана:

№	Наименование деятельности	Стр
1.	Анализ деятельности ГБДОУ № 78 за 2022-2023 учебный год	3
2.	Основные задачи работы ГБДОУ на 2023-2024 учебный год	7
3.	Организация условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования	8
4.	Организация работы с кадрами	11
5.	Контроль качества образовательной, оздоровительной, работы в ГБДОУ	16
6.	Организация медицинского сопровождения, обеспечение безопасности, охраны жизни и здоровья воспитанников ГБДОУ	20
7.	Собрание трудового коллектива	21
8.	План – график праздников и развлечений	22
9.	Планирование выставок, смотров, конкурсов	23
10.	Оборудование и оснащение педагогического кабинета	24
11.	Организация взаимодействия с родителями воспитанников ГБДОУ	24
12.	Административная и финансово-хозяйственная деятельность	25
13.	План мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения воспитанников	26
14.	План мероприятий по реализации программы гармонизации межэтнических и межкультурных отношений	27
15.	План мероприятий по обеспечению безопасности	28
16.	План мероприятий по предупреждению дорожно-транспортного травматизма	29
17.	План мероприятий по пожарной безопасности	30
18.	План работы со школой	34
19.	План работы с детской библиотекой	35

## 1. Анализ деятельности ГБДОУ №78 за 2022– 2023 учебный год

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 78 Невского района Санкт-Петербурга расположено по адресу: 193315, г. Санкт-Петербург, Дальневосточный проспект, д. 68, корпус 3, литера Ч.

Учреждение было введено в эксплуатацию в 1964 году и функционирует на основе Устава, утвержденного Отделом народного образования Невского района от 12.01.1995 №5, зарегистрированного решением Регистрационной палаты мэрии Санкт - Петербурга от 22.03.1995 №16905, и лицензии на образовательную деятельность № 0847 от «11» марта 2014 года.

Образовательное учреждение учреждено на основании распоряжения администрации Невского района Санкт - Петербурга от 05.01. 1995 № 112 р.

Новая редакция Устава Образовательного учреждения утверждена приказом начальника отдела образования территориального управления Невского административного района Санкт - Петербурга от 18.02.2010 №173-р и зарегистрирована решением Регистрационной палаты мэрии Санкт - Петербурга от 22.03.1995 № 16. Изменения к Уставу государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №78 Невского района Санкт-Петербурга утверждены распоряжением администрации Невского района Санкт- Петербурга 27.09.2011 года №985-р и зарегистрированы в межрайонной ИФНС России №15 по Санкт-Петербургу.

### Оценка образовательной деятельности

Основной целью деятельности ГБДОУ №78 является оптимизация педагогического процесса в ГБДОУ для повышения качества дошкольного образования. В основе воспитательно-образовательной работы лежит взаимодействие педагогического персонала, администрации и родителей. Основными участниками воспитательного процесса являются дети, родители, воспитатели, узкие специалисты. Предметом деятельности Образовательного учреждения является: реализация **основной образовательной программы дошкольного образования** и реализация дополнительных образовательных программ. Фактическая наполняемость Учреждения: 207 человек.

### Группы сформированы по возрастному принципу

Название группы	Возраст	Количество детей
«Радуга»	( 2-3года)	27
«Солнышко»	(3-4 года)	32
«Теремок»	(4 – 5 лет)	31
«Колобок»	(4-5 лет)	31
«Светлячки»	(5-6 лет)	28
«Ромашка»	(6-7 лет)	29
«Веселая карусель»	(6-7 лет)	29

### Оценка системы управления организации

Управление ГБДОУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. В ГБДОУ разработан пакет документов, регламентирующих деятельность: Устав ГБДОУ, локальные акты, договоры с родителями, педагогическим и обслуживающим персоналом, должностные инструкции. Управление в ГБДОУ строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления. Важным в системе управления в ГБДОУ является создание механизма, обеспечивающего включение всех участников педагогического процесса в управление.

Управленческая деятельность по своему характеру является деятельностью исследовательской и строится на основе отбора и анализа педагогической и управленческой информации.

Формы самоуправления: Общее собрание работников ГБДОУ, Педагогический совет, Управленческий Совет ГБДОУ.

Непосредственное управление осуществляется заведующим ГБДОУ.

### Оценка качества кадрового обеспечения

Учреждение укомплектовано руководящими и педагогическими кадрами на 100%, а именно следующими специалистами: 14 воспитателей, 1 старший воспитатель, 1 инструктор по физической культуре, 1 педагог-психолог, 1 музыкальный руководитель, 1 заместитель заведующего

На 01.08.2023 г.:

Высшее образование	Среднее специальное образование
9 чел.	10 чел

### Уровень квалификации:

Высшая кв. категория	I кв. категория	Без категории
7	10	1

### Результаты аттестации педагогических кадров в 2022– 2023 учебном году.

	Высшая категория	Первая категория
Воспитатель	1	
Музыкальный руководитель		1
Инструктор по ФК		1
Педагог-психолог	1	
всего 4 человек		

### В 2022-2023 учебном году прошли курсы повышения квалификации/переподготовки

№	ФИО	должность	Место прохождения курсов ПК, название программы	дата последнего прохождения КПК (месяц, год)
	Валиева Ольга Александровна	Педагог-психолог	ООО «Центр непрерывного образования и инноваций» <u>Особенности организации образования детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях дошкольной</u>	Сентябрь 2022

			<u>образовательной организации</u>	
	Грачева Галина Петровна	Воспитатель	ООО «Центр непрерывного образования и инноваций» <u>Особенности организации образования детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях дошкольной образовательной организации</u>	Сентябрь 2022
	Демидова Валентина Васильевна	Воспитатель	ООО «Центр непрерывного образования и инноваций» <u>Особенности организации образования детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях дошкольной образовательной организации</u>	Сентябрь 2022
	Кадырова Севара Бахрамовна	Воспитатель	ООО «Центр непрерывного образования и инноваций» <u>Особенности организации образования детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях дошкольной образовательной организации</u>	Сентябрь 2022
	Королева Елена Геннадьевна	Воспитатель	ООО «Центр непрерывного образования и инноваций» <u>Особенности организации образования детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях дошкольной образовательной организации</u>	Сентябрь 2022
	Котова Олеся Сергеевна	Воспитатель	ООО «Центр непрерывного образования и инноваций» <u>Особенности организации образования детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях дошкольной образовательной организации</u>	Сентябрь 2022
	Никитина Светлана Юрьевна	Воспитатель	ООО «Центр непрерывного образования и инноваций» <u>Особенности организации образования детей с</u>	Сентябрь 2022

			<p><u>ограниченными возможностями здоровья в условиях дошкольной образовательной организации (72)</u></p> <p>Государственное автономное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования "Ленинградский областной институт развития образования" Технология ТИКО-моделирования в познавательном-речевом развитии дошкольников</p>	Декабрь 2022
	Николаева Екатерина Евгеньевна	Воспитатель	<p>ООО «Центр непрерывного образования и инноваций» <u>Особенности организации образования детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях дошкольной образовательной организации</u> Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного педагогического профессионального образования центра повышения квалификации специалистов Невского района Санкт-Петербурга "Информационно-методический центр» <u>Коммуникативная компетентность педагога (72)</u></p>	<p>Сентябрь 2022</p> <p>Март 2023</p>
	Овсянникова Ирина Борисовна	Воспитатель	<p>ООО «Центр непрерывного образования и инноваций» <u>Особенности организации образования детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях дошкольной образовательной организации</u></p>	Сентябрь 2022
	Пахолкова Василиса Сергеевна	Музыкальный руководитель	<p>ООО «Центр непрерывного образования и инноваций» <u>Особенности организации образования детей с</u></p>	Сентябрь 2022

			<p><u>ограниченными возможностями здоровья в условиях дошкольной образовательной организации</u> Государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного педагогического профессионального образования центра повышения квалификации специалистов Невского района Санкт-Петербурга "Информационно-методический центр»</p> <p><u>Развитие компетенции педагога дошкольной образовательной организации в контексте профессионального стандарта (72)</u></p>	Ноябрь 2022
	Рустамова Шалале Икрамиддиновна	Воспитатель	<p>ООО «Центр непрерывного образования и инноваций» <u>Особенности организации образования детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях дошкольной образовательной организации</u></p>	Сентябрь 2022
	Стебунова Екатерина Васильевна	Воспитатель	<p>ООО «Центр непрерывного образования и инноваций» <u>Особенности организации образования детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях дошкольной образовательной организации</u></p>	Сентябрь 2022
	Мирионкова Галина Николаевна	Инструктор ФК	<p>ООО «Центр непрерывного образования и инноваций» <u>Профилактика и коррекция отклонений речевого развития в детском возрасте (72)</u></p>	Сентябрь 2022
	Сайчук Ирина Александровна	Воспитатель	<p>ООО «Центр непрерывного образования и инноваций» <u>Организация и осуществление образовательной деятельности по дополнительным</u></p>	

			<u>общеобразовательным программам художественной направленности (72)</u>	
	Сивухина Ирина Сергеевна	Старший воспитатель	<p>ООО «Центр непрерывного образования и инноваций»</p> <p><u>Организация и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам художественной направленности (72)</u></p> <p>СПб институт дополнительного профессионального образования «Смольный»</p> <p><u>«Менеджмент в образовании. Управление образовательной организацией в условиях реализации ФГОС» (260 ч.)</u></p> <p>Государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования "Санкт-Петербургский центр оценки качества образования и информационных технологий"</p> <p><u>Возможности электронных таблиц для обработки и анализа данных (72)</u></p>	<p>Сентябрь 2022</p> <p>Декабрь 2022</p> <p>Февраль 2023</p>
	Коновалова Ольга Александровна	Воспитатель	<p>ООО «Центр непрерывного образования и инноваций»</p> <p><u>Организация и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам художественной направленности (72)</u></p> <p><u>образования детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях дошкольной образовательной организации (72)</u></p> <p><u>ФГОС ДО : методы и технологии подготовки воспитанников к обучению в школе (72)</u></p>	Сентябрь 2022



--	--	--	--	--

### Аттестация педагогов в 2022 – 2023 учебном году

№	Фамилия, имя, отчество	Должность	Имеющаяся категория	Заявленная категория	Срок аттестации
1	Валиева Ольга Александровна	Педагог-психолог	Первая	Высшая	Распоряжение Комитета по образованию № 2710-р от <b>28.12.2022</b> года
2.	Овсянникова Ирина Борисовна	Воспитатель	Высшая	Высшая	Распоряжение Комитета по образованию № 634-р от <b>24.05.2023</b>
3.	Пахолкова Василиса Сергеевна	Музыкальный руководитель	Первая	Первая	Распоряжение Комитета по образованию 1955-Р от <b>07.10.2022</b>
4.	Мирионкова Галина Николаевна	Инструктор по ФК	Первая	Первая	Распоряжение Комитета по образованию 1955-Р от <b>07.10.2022</b>

### Профессиональные достижения педагогического коллектива в 2022 – 2023 уч. году

№ п/п	Название, статус конкурсного мероприятия	Группа	Результат
1.	ХVIII открытый муниципальный фестиваль детского творчества « <b>Знай наших</b> », посвященный Году народного искусства и нематериального культурного наследия народов России.	Все возрастные группы	участники, победители
	Районный физкультурный праздник-соревнование среди воспитанников и инструкторов по ФК дошкольных образовательных учреждений Невского района Санкт-Петербурга «День бегуна»	Команда воспитанников Старшие и подготовительные группы	Победители
3.	Детский конкурс рисунков « <b>Спасибо милый папочка!</b> »	Все возрастные группы	участники, победители

4.	ГБУ ДО «Дом детского творчества «Левобережный» Невского района СПб III районный конкурс детского творчества «Удивляй-ка» Номинация «Голосочек звонкий»	Коллектив «Колокольчик» (старшие и подготовительные группы)	Лауреат 3 степени
5.	СПб ГБУ «Дом культуры «Рыбацкий» Онлайн конкурс творческих работ из природного материала для детей дошкольного возраста «Рябины гроздь алые»	Средние группы	Участники, победители
6.	ГБУ ДО «Центр гражданского и патриотического воспитания детей и молодёжи «Взлёт» Открытый районный конкурс «На все руки мастер»	Все возрастные группы	участники, победители
7.	Районный праздник-соревнование «Осенние старты»	Команда ГБДОУ д/с № 78 «Непоседы» (старшие дошкольники)	Дипломант 3 место
8.	СПб ГБУ «Невская ЦБС» Детская библиотека № 10 им. Н. Носова Конкурс детского творчества «Мы за энергосбережение!»	Старший дошкольный возраст	участники, победители
9.	МО «Народный» Невского района СПб Детский творческий конкурс «Герои Н. Носова»	Все возрастные группы	участники, победители
10.	МО «Народный» Невского района СПб Детский творческий конкурс «Новый год для Чебурашки и его друзей» СПб ГБУ «Невская ЦБС» детская библиотека № 10 им. Н. Носова	Все возрастные группы	Участники, победители
11.	Открытый районный конкурс семейного творчества «Новогоднее волшебство» ГБУДО ДТЦ «Театральная семья»	Все возрастные группы	участники, победители
12.	Районный конкурс театрализованных мини-постановок среди ДОУ Невского района Санкт-Петербурга «Сказки народов России»	Творческий коллектив группы «Ромашка» (старший дошкольный возраст)	Участие
13.	Конкурс чтецов среди дошкольных образовательных учреждений Невского района Санкт-Петербурга, посвященного 79-ой годовщине снятия блокады Ленинграда «Слушай, страна! Говорит Ленинград!»	Номинация «Самое выразительное чтение»	Лауреат
14.	Районный конкурс методических разработок среди педагогов и специалистов ОУ Невского района Санкт-Петербурга «Мир LEGO» 2022-2023 уч. году	Номинация «Использование LEGO-технологий с детьми дошкольного возраста»	Дипломант

		Подноминация «Занятие с использованием LEGO-технологий» Исмаилова С. С.	
15	СПб ГБУ «Невская ЦБС» детская библиотека № 10 им. Н. Носова Детский творческий конкурс «Мои защитники»	Все возрастные группы	участники, победители
16	II районный конкурс инсценированной (зримой) песни для воспитанников дошкольных образовательных учреждений Невского района Санкт-Петербурга «Невский утренник»	Творческий коллектив «Теремок» (средняя группа)	Лауреат III степени
17	Детский творческий конкурс «Женский день» среди воспитанников ДОУ МО «Народный»	Все возрастные группы	участники, победители
18	III Всероссийский детский форсайт «Новое измерение - 2023»	<b>Команда «Завитушки»</b> (подготовительная группа) «Парикмахерское искусство»	Участники, победитель
19	Детский творческий конкурс «Птичьи истории» среди воспитанников ДОУ МО «Народный» СПб ГБУ «Невская ЦБС» детская библиотека № 10 им. Н. Носова	Все возрастные группы	участники, победители
20	Детский творческий конкурс «Космические дали» среди воспитанников ДОУ МО «Народный» СПб ГБУ «Невская ЦБС» детская библиотека № 10 им. Н. Носова	Все возрастные группы	участники, победители
21	Районный физкультурный праздник- соревнование «Нам со спортом по пути!»	<b>Команда «Непоседы»</b> (старший дошкольный возраст)	Победитель 1 место
22	Детский творческий конкурс «День Победы» среди воспитанников ДОУ МО «Народный» СПб ГБУ «Невская ЦБС» детская библиотека № 10 им. Н. Носова	Средние, старшие и подготовительные группы	Победители

### Оценка учебно-методического обеспечения

Образовательный процесс строится на адекватных возрасту формах работы с детьми, при этом основной формой и ведущим видом деятельности является игра.

В ГБДОУ созданы безопасные условия для организации самостоятельной деятельности воспитанников и их физического развития: игровое оборудование имеет сертификаты качества, не менее двух раз в год проводится ревизия спортивного оборудования в музыкально-физкультурном зале и на спортивной площадке.

В группах создана комфортная, безопасная предметно-пространственная развивающая среда. В текущем учебном году большое внимание было уделено обеспечению групп играми, игрушками и игровыми предметами, сделанными своими руками. Материалы и оборудование в группах используется с учётом принципа интеграции

образовательных областей, то есть использование материалов и оборудования одной образовательной области в ходе реализации других областей.

Игры, игрушки, дидактический материал, издательская продукция соответствуют общим закономерностям развития ребёнка на каждом возрастном этапе. Имеется оборудование для следующих видов деятельности: игровая, продуктивная, познавательно-исследовательская, коммуникативная, трудовая, музыкально-художественная, восприятие художественной литературы, двигательная.

Оборудование отвечает санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам, гигиеническим, педагогическим и эстетическим требованиям, требованиям безопасности.

В работе с детьми педагоги используют образовательные технологии деятельностного типа, развивающего обучения, проблемного обучения, проектную деятельность.

В воспитательно-образовательном процессе используются современные информационно-коммуникационные технологии.

В ГБДОУ имеется необходимое методическое обеспечение: программы, методические пособия, дидактический материал. Программно-методическое обеспечение составляет 70%.

### **Оценка информационного обеспечения**

Самообследование показало, что информационное обеспечение образовательного процесса ДОУ включает:

1. Программное обеспечение имеющихся компьютеров позволяет работать с текстовыми редакторами, с Интернет ресурсами, фото, видео материалами и пр..
2. С целью взаимодействия между участниками образовательного процесса (педагоги, родители, дети), создан сайт ГБДОУ, на котором размещена информация, определённая законодательством.
3. С целью осуществления взаимодействия ГБДОУ с органами, осуществляющими управление в сфере образования, с другими учреждениями и организациями, подключен Интернет, активно используется электронная почта, сайт.
4. Педагоги принимают участие в образовательных вебинарах различного уровня.

Информационное обеспечение существенно облегчает процесс документооборота, составления отчётов, документов по различным видам деятельности ДОУ, проведения самообследования, самоанализа, мониторинга качества образования. Делает образовательный процесс более содержательным, интересным, позволяет использовать современные формы организации взаимодействия педагогов с детьми, родителями (законными представителями).

Методическое обеспечение при использовании ИКТ направлено на оказание методической поддержки педагогам в использовании ИКТ, развитие их творческого потенциала. В ДОУ имеются квалифицированные кадры, организующие информационное пространство. Для этого в ДОУ созданы необходимые условия:

- Музыкально-физкультурный зал оснащён музыкальным центром, ноутбуком с выходом в интернет, проектором мультимедиа с экраном.
- Группы оборудованы магнитофонами.
- В ДОУ имеется ноутбук, проектор мультимедиа с экраном, позволяющие включать ИКТ в работу с детьми.
- Методический кабинет оборудован компьютерным местом, ноутбуком, имеется принтер с функциями ксеркса и сканера.
- Рабочее место в медицинском кабинете оборудовано компьютерным местом.

В течение учебного года дошкольное образовательное учреждение было нацелено на решение следующих задач:

1. Охрана жизни и здоровья детей.

2. Оптимизация предметно-развивающей среды учреждения с учётом образовательной программы ДОУ, в соответствии с требованиями ФГОС ДО, для физического развития детей.

Поставленные задачи решались в разных формах методической работы: педагогические советы, семинары-практикумы, консультации, мастер-классы, вебинары и т.д.

## **2. Основные цели и задачи годового плана ГБДОУ № 78 на 2023– 2024 учебный год.**

### **Контингент воспитанников на 2023-2024 учебный год**

Фактическая наполняемость Учреждения: 200 человек.

#### **Группы сформированы по возрастному принципу**

<b>Название группы</b>	<b>Возраст</b>	<b>Количество детей</b>
<i>«Радуга»</i>	( 2-3года)	25
<i>«Ромашка»</i>	(3-4 года)	30
<i>«Веселая карусель»</i>	(3-4 лет)	23
<i>«Солнышко»</i>	(4-5 лет)	30
<i>«Колобок»</i>	(5-6 лет)	28
<i>«Теремок»</i>	(5-6 лет)	27
<i>«Светлячки»</i>	(6-7 лет)	26

#### **Цель: совершенствование качества дошкольного образования в ГБДОУ**

#### **Задачи:**

1. Обеспечить развитие кадрового потенциала в процессе реализации ФГОС ДО и внедрения ФОП ДО через использование активных форм методической работы, мастер-классы, обучающие семинары, открытие просмотры, участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства; повышение квалификации на курсах, прохождение процедуры аттестации.
2. Организовать работу по проведению внутренней оценки качества дошкольного образования (ВСОКО) и повышению профессионального мастерства педагогов в применении проектного метода обучения, развития и воспитания, как средства их развития, как вариативную форму организации всестороннего образования.
3. Формирование семейных ценностей у дошкольников, сохранение и укрепление здоровья детей их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников в условиях реализации основной общеобразовательной программы в соответствии с ФГОС ДО.
4. Совершенствовать предметно-развивающую среду, способствующую поддержке детской инициативы и развитию социально-психологических качеств личности дошкольника в различных видах деятельности.
5. Продолжить и усилить работу по работе над проектами Программы развития ГБДОУ 78 районными проектами системы образования «Школа здоровья», «Школа возможностей».

### 3. Организация условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования

#### Организация предметно-пространственной развивающей среды ГБДОУ

	Ответственный	Срок	Отметка
<b>Смотр-конкурс во всех возрастных группах «Игры и пособия по речевому развитию своими руками»</b>	Заведующий Воспитатели Зам.зав. Ст.восп. Педагог-психолог	Сентябрь	
<b>Группа раннего возраста</b>			
• Обновить и пополнить игротеку развивающими играми	Воспитатели Заместитель заведующего Старший воспитатель	Ноябрь	
• Дооборудовать зону по сенсорному развитию			
• Дополнить картотеку пальчиковых игр для развития связной речи			
• Оборудовать уголок уединения			
<b>Младшая группа</b>			
• Дооборудовать зону по сенсорно-моторному развитию	Воспитатели Заместитель заведующего Старший воспитатель	Ноябрь	
• Изготовить картотеку игру по духовно-нравственному воспитанию младших дошкольников			
• Оборудовать уголок уединения			
<b>Средняя группа</b>			
• Продолжить оформление зоны театрализованной деятельности	Воспитатели Заместитель заведующего Старший воспитатель	Ноябрь	
• Пополнить картотеку по театрализованным играм			
• Изготовить театрализованные игры для развития связной речи и творческих способностей детей среднего дошкольного возраста			
• Оборудовать уголок уединения			
<b>Старшая группа</b>			
• Пополнить информационную базу для родителей по проектной деятельности дошкольников старшего возраста	Воспитатели Заместитель заведующего Старший воспитатель	Ноябрь	
• Осуществлять подбор карт-ситуаций по социально-коммуникативному развитию детей «Петербург – моя малая Родина»			
• Пополнить картотеку по физическому развитию комплексами утренней гимнастики с элементами ЛФК, гимнастикой для глаз			
• Пополнить уголок экспериментирования			
<b>Подготовительная к школе группа</b>			
• Дополнить уголок петербурговедения картотекой физкультминуток и презентациями «Прогулки по любимому городу: достопримечательности»	Воспитатели Заместитель заведующего	Ноябрь	

•	Изготовить тематические карты «Прогулки по любимому городу: достопримечательности» (квест-технология)	Старший воспитатель		
•	Изготовить лэпбуки и мнемотаблицы по лексическим темам			
•	Разработать и дополнить уголок природы играми и пособиями экологического содержания			
<b>Организация предметно-пространственной развивающей среды в музыкально-спортивном зале:</b>				
<b>Музыкально-физкультурный зал</b>				
•	Пополнить музыкально-дидактический материал по программе и новым педагогическим технологиям	Музыкальный руководитель	В течение года	
•	Дооборудовать музыкальный зал: музыкальными инструментами, новыми костюмами для сказок (костюмерная), цветы, листья (для танцев), игрушки для кукольных театров	Музыкальный руководитель	В течение года	
•	Пополнять материал к праздникам, вечерам досуга	Музыкальный руководитель	В течение года	
•	Дооборудовать физкультурный зал спортивным инвентарем. Нестандартное спортивное оборудование, обручи, дуги для подлезания.	Инструктор по ФК	В течение года	
•	Изготовить карты-схемы по выполнению основных движений	Инструктор по ФК	В течение года	
<b>Выносной материал</b>				
•	Доукомплектовать во всех группах атрибутами для сюжетно-ролевых игр	Воспитатели	В течение года	
•	Изготовить вновь выносные шапочки-маски для сюжетных игр	Воспитатели	В течение года	
•	Пополнить спортивный инвентарь для развития физических качеств и основных движений	Воспитатели	В течение года	
•	Обновить инвентарь для труда в природе	Воспитатели	В течение года	
•	Изготовить выносной материал для наблюдений в природе и проведения элементарных опытов	Воспитатели	В течение года	
•	Дооборудовать выносной материал для творческих игр с природным материалом	Воспитатели	В течение года	
<b>Оборудование и оснащение методического кабинета</b>				
•	Пополнение документов по нормативно-правовой законодательной базе	Заместитель заведующего	В течение года	
•	Систематизирование программно-методического обеспечения в ДОУ	Заместитель заведующего	В течение года	
•	Подготовка документации к аттестации Педагогов	Старший воспитатель	В течение года	

•	Пополнить картотеки для воспитателей по духовно-нравственному воспитанию	Заместитель заведующего Старший воспитатель	В течение года	
•	Дополнение материалов по проектному методу воспитания и обучения	Заместитель заведующего Старший воспитатель	В течение года	
•	Подбор современных технологий в познавательном развитии детей	Заместитель заведующего Воспитатели	В течение года	
•	Обновление инновационных технологий по работе с родителями, подбор конспектов совместных мероприятий, праздников, конкурсов	Заместитель заведующего Старший воспитатель	В течение года	
•	Подготовить рекомендации для воспитателей разного уровня (по мере необходимости)	Заместитель заведующего Старший воспитатель	В течение года	
•	Подбор материала для работы творческой группы по подготовке педагогической мастерской – «Здоровье педагога» в рамках участия в проекте районной системы образования «Школа здоровья»	Заместитель заведующего Старший воспитатель Педагог-психолог	В течение года	
•	Разработка электронной версии диагностических материалов по развитию дошкольников по каждой возрастной группе в табличном формате Excel	Заместитель заведующего Старший воспитатель Рабочая группа	В течение года	
•	Подбор материала и разработка вопросов анкетирования родителей с помощью инструмента работы с таблицами в режиме онлайн и офлайн Yandex Таблицы. В рамках работы в составе проекта районной системы образования «Ответственное родительство»	Заместитель заведующего Старший воспитатель Рабочая группа	В течение года	
•	Разработка удобной для педагогов формы электронного портфолио, отражающей дефициты и точки роста каждого педагогического работника	Заместитель заведующего Старший воспитатель Рабочая группа	В течение года	
•	Организовать выставки: «Кладовая Осени» «Теплая кружка» - в рамках участия в добровольческом проекте «Искорки Доброты» -ко Дню пожилого человека «Мы вместе» ко Дню Толерантности «Открытка для мамы» ко дню Матери Стенгазета ко Дню Конституции «Полезности» - материалы к участию в марафоне #кормимптиц2023 «Зимняя мастерская» - новогодние поделки	Старший воспитатель Педагоги Творческая группа	В течение года	



	<p>«В славном городе живем» - ко Дню освобождения Ленинграда от блокады</p> <p>«Папины помощники» - ко Дню защитника Отечества</p> <p>«Мамы всякие нужны, мамы всякие важны - профессия моей мамы» к Международному женскому дню</p> <p>«Театральная афиша» - посвященная году театра в России (апрель)</p> <p>«Планете Земля желаем добра» - в рамках участия в добровольческом проекте «Искорки Доброты»</p> <p>«Мы помним, мы гордимся» - ко Дню Победы</p> <p>Акция «Лента Памяти» - в рамках участия в добровольческом проекте «Искорки Доброты»</p> <p>«В славном городе живем» - ко Дню рождения Санкт-Петербурга</p> <p>«Выпускной» - подготовительные к школе группы</p>			
•	<b>Участок</b>			
•	Сезонные посадки в клумбы	Заместитель заведующего Старший воспитатель Воспитатели	Апрель-май	
•	Организация маршрутных прогулок /экологические тропы/.	Заместитель заведующего Старший воспитатель Воспитатели	В течение года	

#### 4. Организация работы с кадрами

Планирование курсов повышения квалификации на 2023-2024 гг.

Организация прохождения курсов повышения квалификации педагогов и специалистов ГБДОУ д/с №78 Невского района Санкт-Петербурга по ФОП ДО в течение года.

#### Планирование прохождения аттестации педагогами в 2023-2024 гг.

№ п/п	Фамилия, имя, отчества	должность	Предполагаемая категория	сроки
1.	Исмаилова Сабина Сулеймановна	воспитатель	Высшая	Март 2024
2.	Сайчук Ирина Александровна	воспитатель	Первая	Апрель 2024
3.	Стебунова Екатерина Всеильевна	воспитатель	Первая	Апрель 2024

4.	Коновалова Ольга Александровна	воспитатель	Первая	Апрель 2024
5.	Котова Олеся Сергеевна	воспитатель	Первая	Май 2024
6.	Никитина Светлана Юрьевна	воспитатель	Первая	Ноябрь 2024

### Планирование работы по самообразованию

№ п/п	Фамилия, имя, отчества	должность	Тема
1.	Демешкина Светлана Сергеевна	Воспитатель	"Развитие мелкой моторики у детей раннего возраста»
2.	Валиева Ольга Александровна	Педагог-психолог	Психологическое обеспечение профессионального здоровья педагогов
3.	Грачева Галина Петровна	Воспитатель	Нетрадиционные методы работы с родителями
4.	Сивухина Ирина Сергеевна	Ст.воспитатель	Эффективное управление ДОО в условиях реализации ФГОС ДО и перехода на ФОП ДО
5.	Демидова Валентина Васильевна	Воспитатель	Петербурговедение для дошкольников
6.	Исмаилова Сабина Сулеймановна	Воспитатель	Развитие речи детей младшего дошкольного возраста посредством использования пальчиковых игр и упражнений.
7.	Кадырова Севара Бахрамовна	Воспитатель	Развитие речевой активности детей раннего возраста в игровой деятельности.
8.	Королева Елена Геннадьевна	Воспитатель	Коммуникативное развитие детей старшего дошкольного возраста
9.	Коновалова Ольга Александровна	Воспитатель	Народные подвижные игры и их значение для физического развития ребенка младшего дошкольного возраста.
10.	Мирионкова Галина Николаевна	Инструктор по ФК	Использование балансировочной доски как уникального инструмента для мозжечковой стимуляции и активизации межполушарного взаимодействия у детей дошкольного возраста в ДОУ
11.	Никитина Светлана Юрьевна	Воспитатель	Формирование пространственной ориентировки средствами дидактических и упражнений

12.	Николаева Екатерина Евгеньевна		Нетрадиционные техники рисования, как средство творческого и эмоционального развития старших дошкольников
13.	Овсянникова Ирина Борисовна	Воспитатель	Игра-драматизация как средство развития речи старших дошкольников.
14.	Пахолкова Василиса Сергеевна	Музыкальный руководитель	Развитие эмоционально-волевой сферы дошкольников средствами театрализованной деятельности
15.	Рустамова Шалале Икрамиддиновна	Воспитатель	Роль загадок в развитии дошкольников.
16.	Сайчук Ирина Александровна	Воспитатель	Использование нетрадиционных техник рисования в работе с детьми младшего дошкольного возраста.
17.	Стебунова Екатерина Васильевна	Воспитатель	Нетрадиционные техники рисования с детьми 3-4 лет.
18.	Котова Олеся Сергеевна	Воспитатель	Подвижная игра как средство развития физических качеств детей старшего дошкольного возраста.

### Повышение профессиональной компетентности педагогов

№ п\п	Содержание основных мероприятий	сроки проведения	Исполнитель
1.	<p><u>Педагогический совет №1</u>  <b>Тема: "Приоритетные направления развития ДОУ и модернизация построения воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФОП ДО"</b></p> <p><u>Педагогический совет № 2</u>  <b>Тема: «Цифровая образовательная среда как ресурс повышения качества образования в ДОУ»</b></p> <p><u>Педагогический совет № 3</u>  <b>Тема: «Непрерывное образование педагогов, как средство совершенствование профессиональных компетенций»</b></p>	<p>31 августа</p> <p>Ноябрь</p> <p>Февраль</p>	<p>Заведующий</p> <p>Заместитель заведующего</p> <p>Старший воспитатель</p>

	<u>Педагогический совет № 4</u> <b>Тема: «Анализ воспитательно – образовательной работы за 2023-2024 уч. год»</b>	Май	
2.	<u>Рабочие совещания</u> <b>Тема: Аттестации педагогов.</b> Составление плана-графика проведения открытых мероприятий с детьми. Обсуждение праздничных мероприятий на осенний период. <b>Тема:</b> «Результаты педагогической диагностики освоения детьми основной общеобразовательной программы». <b>Тема:</b> Обсуждение новогодних сценариев. Украшение групп и музыкального зала к Новому году. <b>Тема:</b> Итоги работы за 1-е полугодие Состояние здоровья детей. Анализ заболеваемости за 1-е полугодие. Основы безопасности детей дошкольного возраста в рамках программы «Здоровый малыш». (Укрепление здоровья детей и гармоничное физическое развитие. Обеспечение безопасности и здорового образа жизни в ГБДОУ. Использование в работе современных парциальных программ, игр и технологий по решению задач обеспечения безопасности жизнедеятельности детей) О совершенствовании системы оплаты труда. <b>Тема:</b> «Анализ предметно-пространственной развивающей среды по познавательному развитию в группах в рамках ООП ДО» <b>Тема:</b> «Работа с семьёй» «Безопасность» <b>Тема:</b> «Проведение месячника по благоустройству города и территории ГБДОУ. Подготовка детского сада к летнему периоду. Утверждение сценариев «Выпуск в школу» <b>Тема:</b> разработка плана летней воспитательно-оздоровительной работы ГБДОУ»	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Май	Заместитель заведующего Старший воспитатель Заместитель заведующего Старший воспитатель Заведующий, Заместитель заведующего Старший воспитатель Заведующий, Заместитель заведующего Завхоз Старший воспитатель Музыкальный руководитель Инструктор ФК
3	<u>Консультации</u> <b>Тема:</b> Современные педагогические технологии <b>Тема:</b> «Эффективные формы взаимодействия ДОО с семьями воспитанников» круглый стол <b>Тема:</b> «Приёмы и игры для работы с агрессивными, тревожными и гиперактивными детьми» <b>Тема:</b> «Волонтерское движение – промежуточные итоги, перспективы, анализ деятельности»	сентябрь октябрь декабрь январь	Старший воспитатель Старший воспитатель Педагог-психолог

	<p><b>Тема:</b> «Развитие речи дошкольников в процессе музыкальной и театрализованной деятельности».</p> <p><b>Тема:</b> «Особенности работы с детьми с СДВГ».</p> <p><b>Тема:</b> «Особенности режима дня в летний оздоровительный период»</p>	<p>март</p> <p>апрель</p> <p>май</p>	<p>Старший воспитатель Творческая группа</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Старший воспитатель</p>
4	<p><b><u>Семинар</u></b> «Современные подходы к взаимодействию педагога с родителями (педагоги)»</p> <p><b><u>Семинар-практикум</u></b></p> <p>Тема: Организация работы по формированию основ здорового образа жизни у всех участников образовательного процесса ДОУ</p> <p>Тема:</p>	<p>Ноябрь</p> <p>апрель</p>	<p>Педагоги ДОУ, представитель ЦППМСЦ Невского р-на СПб</p> <p>Педагог-психолог</p> <p>Инструктор по ФК</p>
5	<p><b><u>Индивидуальные консультации</u></b></p> <p><b>Тема:</b> Планирование и проведение оздоровительной работы с детьми на группах в течение дня. Адаптация.</p> <p><b>Тема:</b> Документация по индивидуальному сопровождению развития ребёнка и правила её ведения.</p> <p><b>Тема:</b> Аттестация педагогов.</p> <p>Улучшение психологического климата в группах.</p> <p><b>Тема:</b> «Современные приёмы активизации двигательной активности дошкольников на занятиях и в самостоятельной деятельности».</p> <p><b>Тема:</b> «Повышение квалификации».</p> <p><b>Тема:</b> «Работа с родителями .ТПМПК»</p> <p><b>Тема:</b> «Работа с родителями .Утренний фильтр»</p> <p><b>Тема:</b> «Работа с родителями .Правила внутреннего распорядка»</p> <p><b>Тема:</b> «Темы по самообразованию. Портфолио педагога в ДОУ»</p> <p><b>Тема:</b> «Особенности работы с детьми СДВГ»</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Октябрь</p> <p>октябрь</p> <p>Декабрь</p> <p>Январь</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p> <p>Апрель</p>	<p>Врач, медсестра Зам. Зав., врач</p> <p>Ст.воспитатель</p> <p>Педагог-психолог Инструктор по ФК</p> <p>Ст.воспитатель Ст.воспитатель</p> <p>Мед.сестра</p> <p>Зам.зав.</p> <p>Ст.воспитатель</p> <p>Педагог-психолог</p>

6	<b>Мастер-класс</b> «Использование нетрадиционных техник рисования как средства эмоционального развития дошкольников»	Апрель	Воспитатели
	<b>Взаимопосещения мероприятий</b> Деятельность с детьми вне занятий (игра, ситуации общения, труд) Открытые мероприятия Взаимопосещения воспитателями родительских собраний	В течение года	Педагоги ДОУ
	<b>Смотр</b> Смотр во всех возрастных группах «Оформление родительского уголка» «Игры и пособия своими руками» по речевому развитию <b>Психолого-педагогический консилиум №1</b> 1. Ознакомление членов консилиума с положением об организации и работе ППк в ДОУ. 2. Определение состава специалистов ППк, организация их взаимодействия; распределение обязанностей. 3. Принятие графика и плана работы ППк на 2023-2024 учебный год. 4. Определение методик и сроков обследования детей группы риска специалистами ГБДОУ. <b>№ 2</b> 1. Результаты диагностики развития психических процессов. Детей с низким уровнем развития психических процессов необходимо включить в группу риска и взять на контроль ППк. 2. В обязательном порядке обсуждение работы с детьми с заключениями ТПМПК на 2023-2024 учебный год. 3. Обсуждение и построение работы с детьми, испытывающих трудности в адаптации к ДОУ, испытывающих трудности в общении со сверстниками. <b>№3</b> 1. Итоги коррекционной работы за первое полугодие: обсуждение результатов работы, динамика развития детей. <b>№4</b> 1. Итоги коррекционной работы за год: обсуждение результатов работы, динамика развития детей.	январь Март Сентябрь Ноябрь Январь Май	Заведующий Воспитатели Зам.зав. Ст.восп.  Педагог-психолог  Члены Консилиума.

## 5. Контроль качества образовательной, оздоровительной, работы в ГБДОУ Тематические и фронтальные проверки

№ п/п	Содержание	дата	ответственные	выполнение
	Готовность детей подготовительных групп к обучению в школе.	Октябрь-апрель	Заведующий, зам.зав.	
<b>Тематический контроль</b>				
	Современные подходы к организации речевого развития дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС ДО	Декабрь	Заведующий, зам.зав. ст.воспит.	
	Выполнение рекомендаций по оптимизации предметно-пространственной среды в соответствие с ФГОС ДО.	Январь-февраль	Заведующий, зам.зав. ст.воспитатель	
	Организация работы по развитию у детей двигательной активности в режиме дня. Состояние здоровья детей. (Анализ системы работы педагогического коллектива по обеспечению двигательной активности детей в разных видах деятельности в режиме дня дошкольного образовательного учреждения, анализ состояния здоровья детей)	Июнь	Заведующий, зам.зав. ст.воспитатель	

### Система внутреннего мониторинга

Содержание	Цель	Сроки	Выполнение
<b>Документация</b>			
Календарные планы. Тетради индивидуальной работы с детьми специалистов детского сада. Табеля посещаемости. Листы здоровья	Контроль над планированием. Наличие и правильность ведения документации педагогов.	Октябрь	
Календарно-тематическое планирование.	Оказание консультативной помощи при составлении календарного планировании.	Сентябрь	
Календарные планы, сведения о детях и	Правильность ведения обязательной документации.	Январь	

родителях, табеля посещаемости, журналы проведения профилактических бесед с родителями, инструктажей по ОТ воспитанников.			
Диагностические карты. Сводные диагностические карты готовности выпускников к обучению в школе	Подведение результатов работы за учебный год. Анализ и определение перспектив на новый учебный год.	Май	
Календарные планы.	Система работы с родителями	Сентябрь Март	
<b>Оперативный контроль</b>			
Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка	Выполнение должностных инструкций	Сентябрь	
Организации питания	Соответствие организации питания требованиям СанПиН	Октябрь Февраль	
Создание базы данных о семьях воспитанников	Своевременное оформление социальных паспортов групп и ДОУ	Сентябрь	
Выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей.	Выполнение инструкций	1 раз в квартал	
Соблюдение режима дня	Поверить соблюдение режима дня, соответствие возрасту, наличие гибкого режима в соотв. с погодными условиями. Соблюдение воздушного и температурного режима. Выполнение Санитарных правил по части требований к максимальной нагрузке детей дошкольного возраста.	Ежемес.	
Организация образовательной деятельности в течение дня.	Использование различных видов и форм детской деятельности в режимных моментах для решения образовательных задач	В течение года	
Сформированность культурно-гигиенических навыков старших дошкольников..	Соответствие навыков самообслуживания программным требованиям	Октябрь Май	
Проведение родительских собраний в группах.	Установить периодичность, тематику родительских собраний	Сентябрь Февраль Май	



Организация игровой деятельности в группах, соответствие возрасту детей	Проверить создание условий и регулярность организации игры	Март	
Организация с детьми подвижных и спортивных игр в режиме дня.	Проверить планирование, организацию и разнообразие подвижных игр, соответствие возрасту	Январь	
Взаимодействие с семьями воспитанников	Проверить периодичность и содержание информационных стендов для родителей, наличие обратной связи	Март Май	
<b>Систематический контроль</b>			
Соблюдение санитарно-гигиенического режима, охраны труда и техники безопасности, противопожарного состояния.	Профилактика возможных нарушений в образовательном процессе, отбор наиболее рациональных методов работы. Изучение ежедневной информации о ходе и результатах педагогического процесса, выявление причин, нарушающих его.	Постоянно	
Планирование и организация образовательного процесса в соответствии с ФГОС			
Результаты медицинского осмотра детей			
Проведение оздоровительных мероприятий с детьми в режиме дня			
Организация питания			
Выполнение режима дня			
Выполнение санэпидрежима			
Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка			
Техника безопасности			
Сохранность имущества			
Финансово-хозяйственная деятельность			
Анализ заболеваемости			
Проведение физкультурных досугов, развлечений			
Выполнение решений педсовета			

Подведение итогов смотров и конкурсов			
Участие в работе методических объединений			
Уровень проведения родительских собраний во всех возрастных группах			

**6. Организация медицинского сопровождения, обеспечение безопасности, охраны жизни и здоровья воспитанников ДОУ**

№ п/п	Содержание работы	Ответственные исполнители	Срок	Отметка о выполнении
1.	<b>Создание условий для организации оздоровительной работы, охраны жизни и здоровья детей:</b> - приобретение медицинского оборудования в медицинский кабинет - заключение договора о сотрудничестве в сфере медицинского обслуживания детского контингента ГБДОУ № 78 - оформление «листов здоровья» и рекомендаций по индивидуальным маршрутам оздоровления воспитанников - разработка приказа по охране жизни и здоровья воспитанников ГБДОУ №78 - организация работы Совета по питанию	Зам.зав.  Врач Ст. медсестра	Сентябрь январь	
2.	<b>Организация медицинского мониторинга:</b> - диагностика состояния здоровья и физического развития детей - анализ заболеваемости воспитанников	Врач Ст. медсестра	Раз в квартал	
3.	<b>Организация системы комплексной оздоровительной работы с детьми</b>	Врач Ст. медсестра	Постоянно в течение года	
4.	<b>Работа с педагогическим и обслуживающим персоналом ГБДОУ:</b> <u>- Консультации:</u> <u>- Тематические рабочие совещания:</u> <u>- Оперативные рабочие совещания по результатам проверок ГБДОУ</u>	Врач Ст. медсестра	Постоянно в течение года	
5.	<b>Организация системы медицинского контроля:</b>	Врач		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обеспечение охраны жизни и здоровья детей, выполнение санитарно-гигиенических требований</li> <li>- адаптация детей в группах</li> <li>- выполнение режима дня</li> <li>- выполнение режима двигательной активности</li> <li>- контроль за допустимой образовательной нагрузкой на детей</li> <li>- проведение оздоровительных мероприятий</li> <li>- организация и качество питания воспитанников</li> </ul>	Ст. медсестра	Постоянно в течение года	
<b>6.</b>	<p><b>Организация специальных мер по безопасности пребывания детей в ГБДОУ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организация ежедневного дежурства по ГБДОУ</li> <li>- обеспечение контроля за безопасным состоянием оборудования и территории ГБДОУ, прогулочных площадок</li> <li>- проведение систематических инструктажей сотрудников ГБДОУ по охране труда, пожарной безопасности</li> </ul>	Зам.зав.	Постоянно в течение года	

### 7. Собрание трудового коллектива

№	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	<p>Заседание № 1. Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год. Цель: координация действий по улучшению условий образовательного процесса. 1. Итоги работы за летний оздоровительный период. 2. Основные направления образовательной работы ДОУ на новый учебный год. 3. Принятие локальных актов ДОУ. 3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ</p>	Сентябрь	Заведующий Зам. Зав. Председатель ПК
2	<p>Заседание № 2. Итоги хода выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом. Цель: координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности ДОУ.</p> <p>1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за год;</p>	Январь	Заведующий Зам. Зав. Председатель ПК

	<p>2. О выполнении Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом ДОУ</p> <p>3. О выполнении соглашения по охране труда за 2020г. Отчет комиссии по ОТ.</p> <p>4. Рассмотрение и внесение изменений и дополнений в локальные акты ДОУ: - Положения о порядке и условиях стимулирующих выплат работникам ДОУ; - Правила внутреннего трудового распорядка; - Графики работы; - Графики отпусков; - Соглашение по ОТ на новый год.</p>		
3	<p>Заседание № 3. О подготовке ДОУ к весенне-летнему периоду, новому учебному году. Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил техники безопасности. 1. О подготовке к летней оздоровительной работе 2. О состоянии охраны труда за 1 полугодие 2024г. 3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ. 4. О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ</p>	Май	Заведующий Зам. Зав. Председатель ПК

### 8. План – график праздников и развлечений

Срок	Содержание	Участники	Ответственный
Сентябрь 01.09	Встреча-развлечение «Здравствуй детский сад!»	Все возрастные группы	Музыкальный Руководитель Инструктор по ФК
03.09	Досуг «День окончания второй мировой войны»	Старшие дошкольники	Музыкальный Руководитель Инструктор по ФК
27.09	Праздничный концерт «День дошкольного работника»	Все возрастные группы	Музыкальный Руководитель Инструктор по ФК
Октябрь	Праздник «Здравствуй, осень золотая!»	Все возрастные группы	Музыкальный руководитель
01.10	Концерт посвященный Дню пожилого человека и международному дню музыки	Все возрастные группы	Музыкальный руководитель Инструктор по ФК
13.10	Праздник-соревнование «Праздник пап!»	Все возрастные группы	Музыкальный руководитель Инструктор по ФК

04.11	Праздник «День народного единства»	Все возрастные группы	Музыкальный руководитель Инструктор по ФК
08.11	Театрализованная постановка «Героические профессии» (в честь Дня памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России)	Все возрастные группы	Музыкальный руководитель, воспитатели
Ноябрь 24.11	Досуг посвященный Дню Матери.	Все возрастные группы	Музыкальный руководитель, воспитатели групп
03.12	Досуг «День неизвестного солдата»	Средние, старшие и подготовительные группы	Музыкальный руководитель, воспитатели групп
09.12	Концерт «День героев Отечества» Участие в социальной акции «Письма на фронт»	Средние, старшие и подготовительные группы	Музыкальный руководитель, воспитатели групп
05.12	Проведение социальной акции «Поможем братьям нашим меньшим!»	Все возрастные группы	Творческая группа
20.12- 27.12	Новогодние праздники: «День рождения ёлочки» «В гости ёлка к нам пришла!» «Приключения в зимнем лесу»	Все возрастные группы	Музыкальный руководитель
Январь	Досуг «Город-герой Ленинград»	Старший дошкольный возраст	Инструктор по ФК, муз. рук., воспитатели..
Февраль	Праздник «День защитника отечества!»	Все возрастные группы	Инструктор по ФК, воспитатели групп
21.02	Литературная гостиная «Международный день родного языка»	Все возрастные группы	Музыкальный руководитель, воспитатели
Март	Развлечение: «Широкая Масленица» Праздник «Мамочка любимая»	Все возрастные группы	Инструктор по ФК, муз. рук., воспитатели.
27.03	Театрализованное представление «Я приглашаю вас в театр!»	Все возрастные группы	Музыкальный руководитель, воспитатели
Апрель	Досуг «Большое космическое путешествие»	Все возрастные группы	Музыкальный руководитель, инструктор по ФК, воспитатели.

Май	Досуг «Праздник Весны и Труда»  Праздничный концерт «День Победы»  Викторина «Люблю тебя, Петра творенье...» Праздник для выпускников «До свидания детский сад!»	Все возрастные группы Средние, старшие и подготовительная группы.  Подготовительная группа	Инструктор по ФК, муз. рук., воспитатели Инструктор по ФК, муз. рук., воспитатели воспитатели  Музыкальный руководитель, воспитатели
Июнь	Праздник «День защиты детей»	Все возрастные группы	Музыкальный руководитель, инструктор по ФК, воспитатели.
	Досуг «День России»	Все возрастные группы	Музыкальный руководитель, инструктор по ФК, воспитатели
Июль	Праздник «День семьи, любви и верности»	Все возрастные группы	Музыкальный руководитель, инструктор по ФК, воспитатели
Август	Праздник-соревнование «Физкульт-привет!»	Все возрастные группы	Музыкальный руководитель, инструктор по ФК, воспитатели
	Досуг «День Государственного флага Российской Федерации»	Все возрастные группы	Музыкальный руководитель, инструктор по ФК, воспитатели
	Досуг «Фильм, фильм, фильм!» (в честь Дня российского кино)	Старшие дошкольники	Музыкальный руководитель, инструктор по ФК, воспитатели

### 9. Планирование выставок, смотров, конкурсов

Уровень	Содержание работы		Срок выполнения	Ответственный
<b>Тематические выставки</b>				
ДОУ	Выставка совместного творчества «Как хорошо уметь писать!» (в честь Международного дня распространения грамотности)		Сентябрь последняя неделя	Старший воспитатель, творческая группа
ДОУ	Конкурс	Выставка – конкурс «В осеннем лукошке всего понемножку»	Сентябрь	Воспитатели
	Конкурс	«Безопасная дорога детям»		

Всероссийский Волонтерство	Акция	«Теплая кружка» - в рамках участия в добровольческом проекте «Искорки Доброты» - ко Дню пожилого человека		
ДОУ,	Выставка Акция	Фотовыставка «Мой любимый питомец» (выставка фотографий воспитанников со своими питомцами) «Поможем братьям нашим меньшим»	Октябрь	Воспитатели
Районный Волонтерство ДОУ	Конкурс Фотовыставка Выставка совместного творчества (ко Дню Государственного герба Российской Федерации)	«Мир в твоих руках» «Дорога и Мы», методических разработок по ПДДТТ Выставка творческих работ «Мамина открытка» ко Дню Матери «Двуглавый орел»	Ноябрь	Воспитатели Воспитатели, творческая группа
ДОУ Волонтерство	Выставка Выставка рисунков Акция	Стенгазета ко Дню Конституции «Я-художник!» (К Международному дню художника» (08.12)	Декабрь	Воспитатели
ДОУ	<b>Смотр-конкурс во всех возрастных группах</b> «РППС – к Новому году» -		Декабрь	Заведующий Воспитатели Зам.зав. , Ст.восп. Педагог-психолог
ДОУ	Выставка макетов Оформления экспозиции в музейном пространстве	«Битва за Сталинград» «В славном городе живем» - ко Дню освобождения Ленинграда от блокады	Январь-февраль	Воспитатели, творческая группа

ДОУ	Фотовыставка	Стенгазета «Папины помощники» - ко Дню защитника Отечества	Февраль	Воспитатели, творческая группа
	Литературная гостиная (досуг)	«День родного языка» (21.02)		Музыкальный руководитель, воспитатели, творческая группа
ДОУ Районный	Фотовыставка	«Широка страна моя родная!» (Ко дню воссоединения Крыма с Россией) 18.03  «Лучшая афиша!» (Ко Всемирному дню театра 27.03)  «Разукрасим мир стихами»	Март	Воспитатели, творческая группа
Городской  Район (МО Народный)	Конкурс чтецов  Конкурс детского творчества	«Разукрасим мир стихами» Стихи поэтов Санкт-Петербурга  «Космические дали»	Апрель	Воспитатели, творческая группа
ДОУ	Фотовыставка Оформление музейного пространства Выставка совместного творчества	«Прогулка по городу»  «История печатного дела в Санкт-Петербурге»  «Детские журналы своими руками»	Май	Воспитатели, творческая группа
	Выставка  Выставка	«Разноцветное лето» (рисунки на асфальте ко дню защиты детей)  «Я люблю тебя Россия» (12.06. ко Дню России)	Июнь	Воспитатели, творческая группа
	Фотовыставка	«Моя семья»	Июль	Воспитатели, творческая группа
	Вставка совместного творчества	«Государственный флаг Российской Федерации»	Август	Воспитатели, творческая группа

### 10. Оборудование и оснащение методического кабинета

Содержание	дата	ответственные	выполнение
Подписка на периодическую литературу.	октябрь-май	Заведующий ГБДОУ	



Пополнение методическими материалами по планированию и проектированию образовательной деятельности	В течение года	Заместитель заведующего Старший воспитатель	
Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами по освоению ИКТ	В течение года	Заместитель заведующего Старший воспитатель	
Пополнение методического кабинета материалами по организации физического воспитания в соответствии с ФГОС.	В течение года	Старший воспитатель Инструктор по ФК	
Приобретение новинок методической литературы.	В течение года	Заместитель заведующего Старший воспитатель	
Изготовление декораций, костюмов по театрализованной деятельности.	В течение года	Педагоги ДОУ	
Оборудование информационных стендов по аттестации педагогов, безопасности дорожного движения.	В течение года	Заместитель заведующего Старший воспитатель	
Пополнение музейного пространства тематическими экспонатами	В течение года	Заместитель заведующего Старший воспитатель Творческая группа	

### 11. Организация взаимодействия с родителями воспитанников ГБДОУ

Содержание	Дата	Ответственный	Выполнение
<p><b>Совет родителей. Управляющий совет</b> <i>Установочное заседание</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Итоги летнего оздоровительного периода.</li> <li>Годовые задачи ГБДОУ № 78</li> <li>Выборы членов Совета родителей, Управляющего совета</li> <li>Разное.</li> </ol> <p><i>Итоговое заседание.</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Итоги образовательной работы с детьми в 2023-2024 учебном году.</li> <li>Отчет Совета родителей о проделанной работе.</li> <li>Организация деятельности дошкольного учреждения в летний период (вопросы</li> </ol>	<p>Сентябрь</p> <p>Май</p>	<p>Заведующий ГБДОУ</p> <p>Заместитель заведующего</p> <p>Заведующий ГБДОУ</p>	

<p>оздоровления, физического развития и питания детей) 4. Анкетирование. <b>Групповые родительские собрания.</b> Открытые просмотры занятий «Уровень освоения образовательной программы» Профилактика ОРВИ. Анкетирование родителей. План работы группы с родителями на сентябрь- январь Промежуточные результаты освоения образовательной программы (открытые просмотры занятий). План работы с родителями на февраль-май. Итоговые результаты освоения образовательной программы (открытые просмотры занятий, мониторинг) План работы ДОУ на летний период. Оздоровление в летний период Обеспечение безопасности детей в летний период.</p> <p>Дни открытых дверей.</p> <p>Совместные спортивные и досуговые мероприятия.</p> <p>Привлечение родителей к организации и проведению акций, выставок, флешмобов, и т.п.</p> <p>Сбор макулатуры</p> <p>Оформление информационных стендов для родителей Профилактические беседы по предупреждению травматизма</p> <p>Родительское собрание для родителей (законных представителей) вновь поступающих в ГБДОУ воспитанников.</p>	Сентябрь	Заместитель заведующего		
		февраль	Заместитель заведующего Старший воспитатель Медсестра	
		Май	Заместитель заведующего Старший воспитатель	
		В течение года	Инструктор по ФК, Воспитатели	
		В течение года	Воспитатели	
		В течение года	Музыкальный руководитель Инструктор по ФК	
		Октябрь-апрель	Воспитатели	
		В течение года	Заместитель заведующего Старший воспитатель	
		Май	Воспитатели	
			Заведующий	

## 12. Административная и финансово-хозяйственная деятельность

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Месячник по благоустройству территории детского сада	Сентябрь	Заведующий Завхоз

2.	Оперативное совещание по подготовке ДОУ к учебному году		
3.	Проверка освещения ДОУ, работа по дополнительному освещению ДОУ		
4.	Работа в ДОУ по эстетическому оформлению помещений		
5.	Подготовка помещений ДОУ к зиме	Октябрь	Заведующий Завхоз
6.	Инвентаризация в ДОУ. Списание малоценного и ценного инвентаря		
7.	Работа по составлению новых локальных актов и нормативных документов		
8.	Просмотр трудовых книжек и личных дел		
9.	Оперативное совещание по противопожарной безопасности	Ноябрь	Заведующий Завхоз
10.	Работа по оформлению ДОУ к Новому году		
11.	Проверка освещения ДОУ, работа по дополнительному освещению ДОУ	Декабрь	Заведующий Завхоз
12.	Инструктаж по охране труда и по ТБ.	Январь	Заведующий Завхоз
13.	Месячник по благоустройству территории ДОУ	Март	Заведующий Завхоз
14.	Смотр – конкурс по благоустройству и озеленению территории	Май	Заведующий Завхоз

### **13. План мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения воспитанников**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Место проведения</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Выполнение</b>
1	Проведение сюжетно-ролевых игр, бесед, чтения художественной литературы по формированию положительного отношения к хранителям порядка, по воспитанию у детей	Ноябрь, март	Группы	Заместитель заведующего Старший воспитатель	

	понимания терминов польза, обмен, подарок, благодарность)				
2	Проведение профилактической работы (беседы, индивидуальные консультации, совместные мероприятия) с родителями по формированию антикоррупционного мировоззрения воспитанников	В течение года	Группы	Заместитель заведующего Старший воспитатель Воспитатели	
3	Создание и пополнение базы методического, дидактического и наглядного материала по формированию антикоррупционного мировоззрения воспитанников	В течение года	Группы, методический кабинет	Заместитель заведующего Старший воспитатель Педагоги	

**14. План мероприятий по реализации программы гармонизации межэтнических и межкультурных отношений, профилактики проявлений ксенофобии, укрепление толерантности в СПб**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование мероприятий</b>	<b>Сроки проведения</b>	<b>Место проведения</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Выполнение</b>
1	Изучение культурного наследия народов мира.	В течение года	Группы, музыкальный зал	Воспитатели	
2	Разработка методических рекомендаций по совершенствованию системы воспитания толерантности в образовательном учреждении	В течение года	Методический кабинет	Старший воспитатель Воспитатели	
4	Пополнение наглядно-дидактического материала в ДОУ по данной теме	В течение года	Методический кабинет, группы, музыкальный зал	Воспитатели	

**15. План мероприятий по обеспечению безопасности**

<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Выполнение</b>
--------------------	--------------	----------------------	-------------------

<b>Организационно-технические мероприятия по улучшению условий охраны труда, здоровья работающих и детей</b>		
Обеспечить качественную подготовку и приём групповых комнат, спортивного /музыкального зала и здания к новому учебному году.	Август	Заведующий, Завхоз Воспитатели
Организовать работу по соблюдению законодательства по охране труда, выполнению санитарно-гигиенических норм.	В течение года	Заведующий
Своевременно выявлять участки, не отвечающие нормам охраны труда и требованиям трудового законодательства, запрещать проведение занятий на данных участках, привлекать к ответственности лиц, нарушающих требования.	В течение года	Завхоз
Ремонт и обслуживание оборудования ДООУ	В течение года	КОРЗ
Организовать обучение педагогических работников учреждения по вопросам охраны труда.	В течение года	Заведующий
Провести общий технический осмотр зданий и сооружений, оборудования	Сентябрь	Комиссия по ОТ
Проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми вновь прибывшими на работу лицами, с регистрацией в журнале установленной формы.	В течение года	Заведующий
Проводить инструктаж по охране труда на рабочих местах всех работников с регистрацией в журнале установленной формы.	2 раза в год на рабочем месте	Заведующий
Организовать систематический административно-общественный контроль по охране труда. Контроль: а) соблюдения законодательства по охране труда, выполнению санитарно-гигиенических норм; б) документации по охране труда в спортивном зале, музыкальном в) наличия инструкций по охране труда во всех кабинетах	В течение года	Заведующий Комиссия по ОТ

## 16. План мероприятий по предупреждению дорожно-транспортного травматизма

<p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– воспитание у педагогов, родителей чувства ответственности за свою жизнь и за жизнь детей;</li> <li>– профилактика дорожно-транспортных нарушений с участием детей;</li> <li>– предотвращение детского травматизма на дорогах и улицах города;</li> <li>– углублять и систематизировать знания детей о причинах ДТП, о правилах поведения на улицах города, во дворах, в транспорте.</li> </ul>			
<b>Оснащение педагогического процесса</b>			
<b>Приобретение и изготовление демонстрационного материала по дорожной безопасности.</b>	<b>В течение года</b>	<b>Воспитатели</b>	<b>Выполнение</b>
Оснащение методического кабинета методической литературой и методическими разработками по ПДД	В течение года	Воспитатели	
Обновление макетов с улицами, перекрёстками, дорожной информацией	Ноябрь	Воспитатели	
<b>Работа с кадрами</b>			
<b>Мероприятия</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Выполнение</b>
Участие в информационно-методическом совещании для ответственных в ГБДОУ	11.10.2023  В 15.00 ПДДТТ ГБУ ДО «ПДДТ» Ул. Новоселов д. 59, литер А	Ответственный по ПДД	
Выставка методической литературы и пособий «Организация работы с детьми по освоению правил безопасности на дороге». Составление картотеки художественных произведений по теме «Безопасность на дорогах»	Ноябрь	Воспитатели	
Индивидуальные консультации по планированию работы с детьми и родителями по формированию у дошкольников навыков безопасного поведения на дороге	В течение года	Воспитатели	
Совместные мероприятия с инспектором по пропаганде БДД	В течение года	Воспитатели	
Участие в информационно-методическом совещании для ответственных в ГБДОУ	13.12.2023  В 15.00 ПДДТТ ГБУ ДО «ПДДТ» Ул. Новоселов д. 59, литер А	Ответственный по ПДД	
Районный конкурс методических материалов (среди педагогов) по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма для детей дошкольного и школьного возраста	Декабрь В течение месяца ПДДТТ ГБУ ДО «ПДДТ»		

	Ул. Новоселов д. 59, литер А		
Выставка рисунков по ПДД в группах	Январь	Воспитатели	
Участие в информационно-методическом совещании для ответственных ГБДОУ (вебинар)	13.03.2024 ПДДТТ ГБУ ДО «ПДДТ» Ул. Новоселов д. 59, литер А	Ответственный за ПДДТ	
Вебинар для ответственных по ПДДТ ГБДОУ, работающих летом	07.06.2024 ПДДТТ ГБУ ДО «ПДДТ» Ул. Новоселов д. 59, литер А	Ответственный за ПДДТ	
<b>Работа с детьми</b>			
22 сентября 2023 Единый день детской дорожной безопасности в Санкт-Петербурге Проведение бесед, занятий, викторин.	Сентябрь	Воспитатели	
Неделя безопасности дорожного движения с 22.09 – 29.09.2023 Чтение художественной литературы, организация совместной деятельности с детьми по данной тематике.	Сентябрь	Воспитатели	
Организация участия в городской акции «Засветись»	16.10.2023- 20.12.2023	Воспитатели	
Проведение викторины для детей подготовительных групп по правилам дорожного движения (контроль знаний)	Ноябрь	Воспитатели	
Организация участия в районном туре городского конкурса детского творчества «Дорога и мы»	28.11.2023- 16.12.2023	Воспитатели	
Городской тур конкурса детского творчества «Дорога и мы»	13.02.2024- 17.02.2024 «Балтийский берег» ГОЦ БДД Ул. Черняховско го д. 49 б	Воспитатели	
Единый информационный день дорожной безопасности Проведение тематических бесед, организация совместной деятельности с детьми	06.03.2024	Воспитатели	
Чтение художественной литературы по вопросам дорожной безопасности.	В течение года	Воспитатели	
Экскурсии для детей к проезжей части, перекрёстку, автобусной остановке.	В течение года	Воспитатели	
Экскурсия для детей по улицам города с целью закрепления правил поведения на	Сентябрь	Воспитатели	

дорогах с участием инспектора по пропаганде БДД.			
Конкурс рисунков «Мы - пешеходы»	Ноябрь	Воспитатели	
Проведение бесед, занятий по ПДД, дидактических и сюжетно-ролевых игр, решение проблемных ситуаций.	В течение года	Воспитатели	
Практические занятия на участке ДОУ.	Май	Воспитатели	
Организация досугов в рамках Единого дня детской дорожной безопасности в Санкт-Петербурге	22.05.2024	Музыкальный руководитель, инструктор по ФК, воспитатели	
<b>Работа с родителями</b>			
Оформление памятки для родителей, информационных стендов для родителей	В течение года	Воспитатели	
Информирование и привлечение родителей (законных представителей) к участию в городской акции «Безопасный город»	16.09.2023 - 22.09.2023	Воспитатели	
Консультация «Советы родителям по дорожной безопасности в осенне-зимний период».	Октябрь	Воспитатели	
Освещение тем по дорожной безопасности на групповых родительских собраниях.	В течение года	Воспитатели	
Родительские собрания в группах с участием инспектора по пропаганде БДД	Ноябрь	Воспитатели, инспектор	
Информирование и привлечение родителей к участию в городской акции «Безопасные каникулы или Новый год по «Правилам»	01.12.2023-09.01.2024	Воспитатели	
Проведение с родителями совместных праздников и развлечений по ПДД	В течение года	Воспитатели	
Индивидуальные консультации для родителей по соблюдению ПДД.	В течение года	Воспитатели	

### 17. План мероприятий по пожарной безопасности

<p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– воспитание у педагогов, родителей чувства ответственности за свою жизнь и за жизнь детей, за сохранность собственности ДОУ;</li> <li>– профилактика пожарных ситуаций;</li> <li>– предотвращение детского травматизма при пожарах;</li> <li>– углублять и систематизировать знания детей о причинах возникновения пожаров, о правилах поведения при пожаре.</li> </ul>		
<b>Оснащение педагогического процесса</b>		
Приобретение демонстрационного материала по пожарной безопасности	В течение года	Воспитатели



Оснащение методического кабинета методической литературой и методическими разработками по пожарной безопасности	В течение года	Заместитель заведующего Старший воспитатель	
Выставка методической литературы и пособий «Детям о пожарной безопасности»	Май	Воспитатели Творческая группа	
Обновление игр, методических материалов по пожарной безопасности.	Сентябрь, апрель	Старший воспитатель Воспитатели	
<b>Работа с кадрами</b>			
<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок выполнения</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Выполнение</b>
Изучение нормативных документов по пожарной безопасности федерального и регионального уровней	Постоянно	Заведующий Ответственный за пожарную безопасность	
Разработка и утверждение локальных документов о мерах пожарной безопасности  приказа о назначении ответственного за пожарную безопасность;  приказа об установлении противопожарного режима в ДОУ;  приказа о проведении мероприятий по обучению сотрудников мерам пожарной безопасности	Сентябрь	Заведующий  Ответственный за пожарную безопасность	
Проведение повторных противопожарных инструктажей с работниками	(1 раз в полугодие) Август, Февраль	Ответственный за пожарную безопасность	
Проведение внепланового противопожарного инструктажа в связи с организацией массовых мероприятий (новогодних елок)	Декабрь	Ответственный за пожарную безопасность	

<p>Проведение обучения работников по пожарной безопасности</p> <p>Контроль соблюдения требований пожарной безопасности:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>устранение замечаний по предписаниям пожарного надзора;</li> <li>соблюдение противопожарного режима;</li> <li>соблюдение правил пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий;</li> <li>содержание территории;</li> <li>содержание здания, помещений ДООУ и путей эвакуации;</li> <li>содержание электроустановок;</li> <li>содержание сетей противопожарного водоснабжения;</li> <li>учет и использование первичных средств пожаротушения в ДООУ;</li> <li>содержание пожарной сигнализации</li> </ul>	<p>Сентябрь</p> <p>В течение года</p>	<p>Заведующий</p> <p>Ответственный за пожарную безопасность</p>	
<p>Проведение практических занятий по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара</p>	<p>(1 раз в полугодие)</p> <p>октябрь,</p> <p>апрель</p>	<p>Заведующий</p> <p>Ответственный за пожарную безопасность</p>	
<p>Проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования</p>	<p>По договору с организацией</p> <p>1 раз в 2 года</p>	<p>Соответствующая организация</p>	
<p>Проверка работоспособности внутренних пожарных кранов на водоотдачу с перекаткой на новую складку рукавов (с составлением акта)</p>	<p>1 раз в 6 мес.</p>	<p>Соответствующая организация</p>	
<p>Проверка исправности наружного освещения, электрических розеток, выключателей, техническое обслуживание электросетей</p>	<p>Постоянно</p>	<p>Соответствующая организация</p>	
<p>Проверка исправности наружных пожарных лестниц и проведение испытания их на прочность</p>	<p>Август</p>	<p>Соответствующая организация</p>	

<p>Организация методической работы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обучение педагогов ознакомлению детей с правилами пожарной безопасности;</li> <li>- оформление уголков пожарной безопасности в групповых помещениях;</li> <li>- приобретение дидактических игр, наглядных пособий для изучения правил пожарной безопасности с воспитанниками и работниками;</li> <li>- взаимодействие с родителями (законными представителями) воспитанников по закреплению и соблюдению правил пожарной безопасности дома;</li> <li>- участие в районных и других конкурсах на противопожарную тематику.</li> </ul>	В течение года	воспитатели всех возрастных	
Проверка исправности наружного освещения, электрических розеток, выключателей, техническое обслуживание электросетей	Постоянно	Соответствующая организация	
Проверка исправности наружных пожарных лестниц и проведение испытания их на прочность	Август	Соответствующая организация	
<b><i>Работа с родителями</i></b>			
Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду»	В течение года	Воспитатели	
Оформление стендов и уголков безопасности с консультациями в коридорах и холлах детского сада	В течение года	Ответственный за ПБ	
<p>Консультации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Безопасное поведение</li> <li>• Внимание: эти предметы таят опасность!</li> <li>• Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях</li> <li>• Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей</li> <li>• Первая помощь при ожоге</li> </ul>	В течение года	Воспитатели	
Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	Декабрь Январь	Воспитатели	
Совместные учения сотрудников детского сада, детей и родителей «Пожарные на учениях» - практическое освоение навыков и правил поведения при пожаре, оказания	Апрель Май	Заведующий Ответственный за ПБ Воспитатели	

первой помощи пострадавшим, отработка первоочередных мер по тушению огня			
<b>Работа с детьми</b>			
Проведение бесед, занятий по пожарной безопасности, дидактических и сюжетно-ролевых игр, решение проблемных ситуаций.	В течение года	Воспитатели	
Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации	В течение года	Воспитатели	
Участие детей в неделе пожарной безопасности «Не допустим гибели детей в огне»	Апрель	Воспитатели	
Чтение художественной литературы по теме пожарной безопасности	В течение года	Воспитатели	
Провести учебную эвакуацию из здания ОУ с целью обучения алгоритму действий при пожаре.	Апрель	Заведующий	
Экскурсия в пожарную часть.	Апрель	Родители	
Экскурсии и целевые прогулки: 1. В прачечную, на пищеблок – знакомство с электроприборами 2. В магазин электробытовой техники	В течение года	Воспитатели Родители	

### 18. План работы ГБДОУ № 78 с ГБОУ СОШ №516

№	Содержание	Дата	Ответственные
<b>Мероприятия с детьми</b>			
1.	Экскурсии в школу	В течение года	Педагоги подготовит. групп
2.	Посещение школьной библиотеки, школьного музея	Сентябрь	
3.	Знакомство и взаимодействие дошкольников с учителями и учениками начальной школы;	Ноябрь	
4.	Участие в совместной образовательной деятельности, игровых программах;	В течение года	Педагоги старших групп
5.	Выставки рисунков и поделок;		
6.	Совместные праздники и соревнования.		
<b>Взаимодействие педагогов:</b>			
7.	Открытые показы образовательной деятельности в ДОУ и открытых уроков в школе;	По согласованию в течение года	педагоги
8.	Проведение диагностики по определению готовности к школе.	Апрель-май	
<b>Сотрудничество с родителями:</b>			

9.	Совместные родительские собрания с педагогами ДОУ и учителями школы;	В течение года (по плану групп)	Педагоги
10.	Консультации с педагогами ДОУ и школы, в том числе и заочные, с использованием ИКТ		
11.	Встречи родителей с будущими учителями;	По согласованию с педагогами школы	Педагоги
12.	Дни открытых дверей;		
13.	Анкетирование и тестирование родителей.	Сентябрь, декабрь, май	Педагоги
		В течение года	Педагоги
		Сентябрь, май	Педагоги

### 19. План работы ГБДОУ №78 с детской библиотекой №10

№ п/п	Дата	Мероприятие	Группа	Место проведения
1	август	Утверждение плана работы. Подписание договора.	ГБДОУ №78	Детская библиотека
<b>Сентябрь</b>				
1		Громкое чтение с элементами игры «Русская народная сказка: Теремок»	Все группы	Детская библиотека
2		Экскурсия по библиотеке « <i>Путешествие в Книгоград</i> »	Старшая группа	Детская библиотека
<b>Октябрь</b>				
1		<i>Беседа-игра «Мохнатая азбука» - к юбилею Б. Заходера</i>	Средняя, старшая и подготовит. группы	ГБДОУ №78
<b>Ноябрь</b>				
1		« <i>Ни дня без книги</i> » -	Все группы	ГБДОУ №78, детская библиотека
2		Выставка детского изобразительного творчества « <i>Мама - солнышко мое!</i> »	Все группы	Детская библиотека.
3		Игровая программа «Малыш и Карлсон» (ко дню рождения Астрид Линдгрен - 14 ноября)	Все группы	Детская библиотека.
<b>Декабрь</b>				
1		Выставка детского изобразительного творчества « <i>Веселые истории</i> »	Все группы	ГБДОУ №78
		Игровая программа «Весёлые истории»	Все группы	Детская библиотека.
<b>Январь</b>				
1		Громкое чтение с элементами игры «Корзина сказок: "Красная шапочка Шарля Перро"» (ко дню рождения)	Старшая, Подготовит. группа	Детская библиотека
2		Громкое чтение с элементами игры «Русская народная сказка: Три медведя»	Младшая и сред. группы	Детская библиотека

<b>Февраль</b>		
Громкое чтение с элементами игры «Русская народная сказка: Козлятки и волк» Громкое чтение с элементами игры «Русская народная сказка: Царевна-лягушка»	Младшая и сред. группы Старшая, Подготовит. группа	Детская библиотека
Беседа-игра « <b>Стихи на все времена</b> »	Все группы	ГБДОУ №78
Выставка детского изобразительного творчества « <b>Защитники Отечества</b> »	Все группы	Детская библиотека
<b>Март</b>		
Громкое чтение с элементами игры «Русская народная сказка: Маша и медведь» Игровая программа «Доктор Айболит» <b>Викторина по сказкам К.И. Чуковского</b> , Виртуальная экскурсия в дом-музей Чуковского (мультимедиа)	Младшая и сред. группы Старшая, Подготовит. группа	Детская библиотека
Конкурс детского изобразительного творчества « <b>Сказки дедушки Корнея</b> »	Все группы	ГБДОУ №78, детская библиотека
<b>Неделя детской книги.</b>	Старшая, Подготовит. группа	Детская библиотека
<b>Апрель</b>		
Громкое чтение с элементами игры «Корзина сказок: "Дюймовочка» Г.Х.Андерсена"» (ко дню рождения) Игровая программа «Сказки о Бабе-Яге и другой нечистой силе»	Старшая, Подготовит. Группа Младшая и сред. группы	Детская библиотека
КОНКУРС детского изобразительного творчества « <b>Наши любимые герои</b> »	Старшая, Подготовительная группа	ГБДОУ №78
<b>Май</b>		
« <b>Маленькие герои большой войны</b> » патриотическая беседа	Старшая группа, подготовительная группа	ГБДОУ №78
Громкое чтение с элементами игры «В мире сказок Владимира Сутеева»	Все группы	Детская библиотека